

**Batı Teknik Servis Hizmetleri**  
**Nakliyat Emlak Ticaret Ltd. Şti.**

**COVID 19 EYLEM PLANI**

**ANKARA – 2021**

## COVID-19 EYLEM PLANI

### İşyeri Unvanı

Batı Teknik Servis Hizmetleri Nakliyat Emlak Ticaret Ltd. Şti.

### İşyeri Adresi

Gersan Sanayi Sitesi Arif Halıcı Sokak No:48 Yenimahalle/ANKARA

### İşyeri SGK Sicil Numarası

2.9522.01.01.1038173.006.21.50.000

### Covid-19 Eylem Planı Yapıldığı Tarih

12.08.2021

### İşveren Vekili

Murat ULUSOY

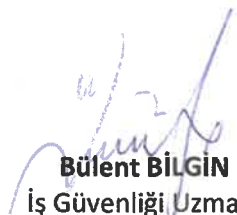
### Gerçekleştiren Kişiler

Murat ULUSOY İşveren Vekili – Bülent BİLGİN İş Güvenliği Uzmanı–Ayhan CİĞER- İşyeri Hekimi

### Tehlike Sınıfı

Tehlikeli

İşbu doküman Sağlık Bakanlığı, Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve Dünya Sağlık Örgütünün verilerine göre hazırlanmış olup ülkemizde ve dünyada olan gelişmelere göre veya ilgili kurumların verilerinin değişmesi durumunda tekrar gözden geçirilerek yeniden düzenlenecektir.

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## TANIM ve SINIFLANDIRMALAR

### Biyolojik Etken

Herhangi bir enfeksiyona, alerjiye veya zehirlenmeye neden olabilen, genetik olarak değiştirilmiş olanlar da dâhil mikroorganizmaları, hücre kültürlerini ve insan endoparazitleri ifade eder.

### Pandemi

Pandemik hastalık, dünya genelinde yaşayan insanların sağlığını tehdit eden bulaşıcı hastalıktır.

### Bulaşıcı Hastalık

“Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik” kapsamında biyolojik risk etmenlerinin sınıflandırılması aşağıdaki şekilde yapılmıştır;

**Grup 1 biyolojik etkenler:** İnsanda hastalığa yol açma ihtimali bulunmayan biyolojik etkenler.

**Grup 2 biyolojik etkenler:** İnsanda hastalığa neden olabilen, çalışanlara zarar verebilecek, ancak topluma yayılma olasılığı olmayan, genellikle etkili korunma veya tedavi imkânı bulunan biyolojik etkenler.

**Grup 3 biyolojik etkenler:** İnsanda ağır hastalıklara neden olan, çalışanlar için ciddi tehlike oluşturan, topluma yayılma riski bulunabilen ancak genellikle etkili korunma veya tedavi imkânı olan biyolojik etkenler.

**Grup 4 biyolojik etkenler:** İnsanda ağır hastalıklara neden olan, çalışanlar için ciddi tehlike oluşturan, topluma yayılma riski yüksek olan ancak etkili korunma ve tedavi yöntemi bulunmayan biyolojik etkenler.

Grup 3 ve Grup 4 biyolojik risk etmenleri, insanda ağır hastalığa neden olan ve topluma yayılma riski olan etkenlerdir. **Covid-19** henüz etkin bir tedavisi olmadığı için Grup 4 sınıfında yer alan ve pandemik bir biyolojik risk etmenine örnek olarak verilebilir.

Biyolojik risk etmeni (Covid – 19) anılan işyerinde araştırma, aşı üretme vb. amaçlar için kullanılmamaktadır. Biyolojik risk etmeni (Covid – 19) grup 4 bir etken ve pandemik bir hastalık olduğu, insandan insana bulaşabildiği, topluma yayılma riski yüksek bir etken olduğu için işyerinde yapılan faaliyetlerde bulaş riskinin tamamen yok edilmesi veya en aza indirilebilmesi için alınması gerekli önlemleri açıklamak ve prosedürleri belirlemek için işbu doküman oluşturulmuştur.

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan ÇİĞNER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-10

### İŞLETME HİZMET ARAÇLARINDA UYGULANCAK COVID-19 TEDBİRLERİ

İşletme hizmet araçları olduğu için COVID-19 salgınının yayılması açısından özellik arz eder. Şoförler işveren tarafından COVID -19 hakkında bilgilendirilmiştir. Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünürbir şekilde asılmış ve şoförlerin bu kurallara uyması sağlanmaktadır. Araçlarda giriş kapısının yanına el antiseptiği konulmuştur.

#### Şoförler İçin Alınması Gereken Önlemler

Şoförleri, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket etmekte vearacın içinde mutlaka tıbbi maske kullanmaktadır.

Maskeler nemlendiğinde değiştirilecektir. Maskeler çıkarılırkenlastiklerinden tutulmalı, maskelerin dış yüzeyine dokunulmayacak, yeni maske yine lastiklerinden tutularak takılacaktır. Maske değiştirme söz konusu ise elantiseptiği kullanılacaktır.

Mümkünse Şoför koltuğu uygun malzeme ile ayrılacaktır.

#### Yolcular İçin Alınması Gereken Önlemler

Yolcular servise binerken ve inerken sosyal mesafe (>1,5 metre) kuralınauygun davranacaktır. Sosyal mesafe kuralının bozulmaması için önlemler alınacaktır.

Yolcular, servise binmeden el antiseptiği veya en az %70'lik alkol içerenkolonya kullanacaktır.

COVID-19 ile uyumlu belirtileri (ateş, öksürük, burun akıntısı, nefes darlığıvb.) olanların tıbbi maske takması sağlanacak, servise alınmayacak ve işverenbilgilendirilerek sağlık merkezine yönlendirilecektir.

Servise binen tüm yolcular maske takmalı ve yolculuk boyuncaçıkarmamalıdır.

Servisi kullanan personel evlerden alınma sırasına göre en arka sıradanbaşlamak üzere öne doğru sağ ve sol sıralarda cam kenarlarına oturmalıdır.

Cam kenarları dolduktan sonra binen personeller arkadan öne doğru çapraz şekilde koridorlara oturtulmalıdır. Çapraz şekilde oturma düzenide bittikten sonra binen personel arkadan öne olmak üzere boş koltuklaraalınacaktır.Damlacık oluşturması nedeniyle servis içinde konuşulmamalı vebağırılmayacaktır.Serviste bir mecburiyet olmadıkça su dahil içecek ve yiyecekullanılmayacaktır.

#### Servislerde Havalandırma, Temizlik ve Dezenfeksiyon

Klimanın iç hava sirkülasyon düğmesi kapalı olacaktır. Klima hava filtre bakımı düzenli olarak yapılacaktır. Araçlarda pencereler uygun olan her fırsatta açılarak aracın iç havasının temizlenmesi sağlanacaktır.

Aracın temizliği yapılırken eldiven takılmalı, temizlik süresince eller yüzetemas etmemeli ve temizlik bitiminde eldivenler kapaklı çöp kutularına yada çöp torbalarına atılmalıdır. Aracın iç yüzeyi su ve deterjanlı bez kullanılarak silinmelidir. Her servis turu tamamlandıktan sonra sık dokunulan yüzeyler (kapı kolları,kol dayama/kolçaklar, tutacaklar, cam açma düğmeleri, emniyet kemeritokaları) önce su ve deterjanlı bezle silinmeli, daha sonra da 1/100 oranındasulandırılmış çamaşır suyu veya %70'lik alkol ile dezenfekte edilmelidir. Bu amaçla Sağlık Bakanlığı ruhsatlı dezenfektanlar da kullanılabilir. Temizlik sonrasında bir dakika beklenip havalandırılmalıdır.

**Bülent BİLGİN**

İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

**Murat ULUSOY**

İşveren vekili

**Ayhan ÇİĞER**

İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## İŞYERİNDE COVID – 19 SALGINI KAPSAMINDA ALINAN ÖNLEMLER

“İşyeri Bina ve Eklentilerinde Uygulanacak Asgari Sağlık ve Güvenlik Şartları” yönetmeliğine göre işyeri bölüm ve donanımlarımızı aşağıdaki tabloya göre sınıflandırabiliriz.

İşyeri Bölümleri ve Donanımları	Var	Yok
Elektrik tesisatı	✓	
Kapılar (Acil Çıkış Kapıları Dâhil)	✓	
Kapalı Çalışma Alanları (Atölyeler, Depolar, ve Ofisler)	✓	
Ulaşım yolları ve Merdivenler (Acil Çıkış Yolları Dâhil)	✓	
Pencere	✓	
Yürüyen merdivenler		☒
Yükleme yeri	✓	
Yemekhane ve Dinlenme Alanı	✓	
Emzirme Odası		☒
Çocuk Bakım Yurdu		☒
Soyunma Yeri	✓	
Lavabo, Tuvalet ve Duş	✓	
İlkyardım / Revir Odası	✓	
Barınma Yeri		☒
Çalışan konutu		☒

İş bu dokümanda “işyeri bina ve eklentileri” ifadesi yukarıda belirtilen tüm alan ve donanımları ifade eder.

  
**Bulent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan ÇİĞNER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## **İŞYERİ BİNA ve EKLENTİLERİ ve İŞYERİ DIŞINDA ALINAN COVID – 19 TEDBİRLERİ**

1-) Çalışanların işe başlamadan önce temassız ateş ölçerle kontrol edilmektedir. Ateşi 38 C° ve daha üzeri olan kişiler veya Covid-19 semptomlarının olması halinde Ek-1’de yer alan plan uygulanmaktadır. Tüm çalışanların HES kodu alınmış olup düzenli olarak kontrol edilmektedir. HES kodu sorgulama sonucu “Riskli” olanlar işyerine alınmamaktadır.

2-) İşyerinde mümkün olduğunca çalışanların yakın temasta bulunmaları, ekipman, araç ve gereçlerin ortak kullanımı önlenmektedir. İşyerinde tokalaşmak veya sarılmak yasaklanmıştır.

3-) Tüm çalışanlara tek kullanımlık olmak üzere tıbbi yüz maskesi (TS EN 14683+AC) verilmektedir.

4-) Enfeksiyon şüphesi olan kişilerle doğrudan temas veya kontaminasyon riski bulunan çalışma ortamlarında, çalışanların tam kapalı göz koruyucu veya yüz koruyucu/siperlik (EN-166), koruyucu kıyafet (EN-14126), solunum koruyucu (EN-149/FFP2 veya FFP3) ventilsiz maskelerin ve eldivenlerin (EN ISO 374-5 ve virüs piktogramlı) kullanımı sağlanmaktadır.

5-) İşyeri hekiminin tespit edilen, Covid-19 açısından daha fazla etkilenme riski bulunan rahatsızlıklarına sahip çalışanlar ile özel risk grubunda bulunan çalışanlar (gebe, engelli, 60 yaş ve üzeri) tespit edilmiş olup Ek-2’de belirtilen aksiyon planı göre işlemler yürütülecektir.

6-) Yüzeylerin, ekipmanların ve çalışma ortamına ait diğer öğelerinin rutin olarak temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen bu temizlik işlemi Ek-3’te belirtildiği gibi yapılmaktadır.

7-) Ziyaretçilerin işyerine girişinde Ek-4’de yer alan aksiyon planına göre işlemler yürütülmektedir.

8-) İşyeri belirli aralıklarla doğal hava ile havalandırılmaktadır.

9-) İşyerinde Covid-19 için kullanılan kişisel koruyucu donanımların standartları şunlardır;

Kişisel Koruyucu Donanım	Standart	Kullanım Amacı
Tıbbi Maske	TS EN 14683+AC	İşyerinin tüm alanlarında kullanılmalıdır.
Maske	EN 149 FFP2 veya FFP3	Enfeksiyon şüphesi olan durumlarda takılmalıdır.
Eldiven	EN ISO 374 - 5	Gıda ile temas, tıbbi atıkların atılması, para ile temas ve yüzey temizliği sırasında kullanılmalıdır.
Koruyucu Kıyafet	EN 14126	Enfekte olmuş çalışma ortamına girmeden önce giyiniz.
Yüz Koruyucu/Siperlik	EN-166	Sosyal mesafeyi korumanın mümkün olmadığı durumlarda ayrıca kullanınız.

**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

**Ayhan ÇİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

10-) 9.Madde geçen tüm kişisel koruyucu donanımlar ve benzeri enfekte nesnelerin işyerinde uzaklaştırılması için tıbbi atık kutuları oluşturulmuş ve bu atıklar bu kutulara atılmaktadır. Tıbbi atıkların uzaklaştırılmasına ilişkin aksiyon planı Ek-5'te yer verilmiştir.

11-) işyeri çalışanlarından herhangi birisinin Covid-19'a yakalanması durumunda işyerinde yapılacak faaliyetler Ek-6'da yer alan aksiyon planında yer verilmiştir.

12-) işyeri çalışanlarından Covid-19'a yakalanmış veya gelecekte oluşabilecek pozitif vakalarda çalışanın tekrar işe dönüşünde izlenecek aksiyon planına Ek-7'de yer verilmiştir.

13-) alışanların hasta olduklarında evde kalmalarını teşvik eden, öksürük ve hapşırma görgü kurallarını içeren ve el hijyeninin önemini anlatan afiş/poster/talimatlar işyerinin girişine ve herkesin görebileceği alanlara asılmıştır.

14-) işyerinde çalışanların kullanımı için yeterli temizlik malzemeleri bulundurulmaktadır. El hijyenini teşvik etmek için dezenfektanlar ortak alanlarda bulundurulmaktadır.

15-) alışanlara verilen iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri uzaktan eğitim Şeklinde, işyeri temizliği ve düzeni, hijyen ve psikososyal risk faktörlerine içerecek Şekilde verilmektedir.

16-) Dinlenme molasında masa tenisi, kağıt oyunları, tavla, okey vb. oyunların oynanması yasaklanmıştır.

17-) işyerinde ve işyeri dışında alınan ödemelerde, ödeme yöntemi olarak temassız özellikte kart çekmeyi sağlayacak nitelikte pos cihazı kullanılmaktadır.

18-) Tüm p kutuları ve tıbbi atık kutularının tümünün kapakları bulunmakta ve kapalı konumda tutulmaktadır.

19-) Tüm alışanların uyması gereken Ek-8 hijyen prosedürü yayımlanmış ve çalışanlar bu prosedüre uygun hareket etmektedir.

20-) Mümkün olduğunca işyeri içerisinde toplantı yapılmamaktadır. Toplantı yapılması mücbir bir durum olduğunda Ek-9'da yer alan toplantı prosedürü uygulanmaktadır.

21-) Yurt dışında ve içinde fuar, gezi ve benzeri organizasyonlar yapılmamakta ve katılım yasaklanmıştır.

22-) Parmak izi tanıma sistemi ve benzeri temaslı sistemler işyerinde kullanılmamaktadır.

23-) işyerine gidiş ve gelişler için kullanılan servis aracı yerine hususi araçlar kullanımını teşvik ediniz.

24-) Servis araçlarında Covid-19'a karşı Ek-10'da yer alan tedbirler uygulanmaktadır.

### 1. Elektrik Tesisatı

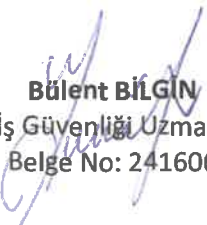
Elektrik pano yüzeyleri ve işyerinde bulunan lamba anahtarları Ek-3'te belirtilen Şekilde temizlenmektedir.

### 2. Kapılar


Tüm kapı ve kapı kolları Ek-3'te belirtilen Şekilde temizlenmektedir.

### 3. Kapalı alışma Alanları

#### 3.1 iş Ekipmanları

  
**Bülent BILGIN**  
iş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
işveren Vekili

  
**Ayhan CIGER**  
işyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98



İşyerinde kullanılan iş ekipmanları mümkün oldukça tek kişi tarafından kullanılmaktadır. İş ekipmanları düzenli aralıklarla Ek-3'te belirtilen şekilde günlük olarak temizlenmektedir. Ekipmanlar arası mesafe en az iki metre olmalıdır.



### 3.2 Çalışma Masası ve Sandalye

İşyerinde bulunan çalışma masaları mümkün oldukça tek kişi tarafından kullanılmaktadır. İşyerinde bulunan tüm çalışma masalarının yüzeyleri ve sandalye kolları günlük olarak Ek-3'e uygun şekilde temizlenmektedir. Masalar arası mesafe en az iki metre olmalıdır.



### 3.3 Ortam Havası

Kapalı ortamlarda yapılan çalışmalarda ortam havası pencere veya kapı yardımı ile saatte en az bir kez havalandırılmaktadır. Klima, vantilatör ve benzeri ekipmanların kullanımı yasaklanmıştır.

### 4. Ulaşım Yolları ve Merdivenler

İşyeri zemini ve merdiven korkulukları Ek-3'e uygun şekilde temizlenmektedir. Ayrıca işyeri zeminine sosyal mesafeye ilişkin işaretlemelerde yapılmıştır.

### 5. Pencere

İşyerinde dış ortam havasına açılan yeterli sayıda pencere bulunmaktadır. İşyeri ortam havası pencere yardımı ile saatte en az bir kez havalandırılmaktadır. Pencere kolları Ek-3'e uygun olacak şekilde temizlenmektedir.

### 6. Yemekhane

Yemekhane ve dinlenme alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanmıştır.

Yemekler ve içecekler tek kullanımlık kumanya şeklinde dağıtılmaktadır.

Yemekhane ve dinlenme alanlarının hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla Ek-3 uygun şekilde dezenfekte edilmektedir.

Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına imkan veren düzenlemelerin yapılmıştır.

Baharat, kürdan, tuz, kaşık, çatal, bıçak, bardak vb. malzemelerin tek kullanımlık olacak şekilde sunulmasının sağlanmıştır.

**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98



Yemekhane görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranması ve uygun kişisel koruyucu donanımlarının kullanması sağlanmaktadır.

Yemek hizmeti alınan firma çalışanlarının hijyen eğitim belgeleri bulunmaktadır.

Yemekhane, çay içilen alanlarda ve su sebillerinin bulunduğu noktalara el hijyenine ilişkin uyarı levhaları asılmıştır.

Bulaşıklar, bulaşık makinasında uygun program ve uygun deterjan / tabletler ile yıkanmaktadır. Elle bulaşık yıkama yasaklanmıştır.

Yemek saatinde çalışanlar vardiyalı bir şekilde yemekhaneye gruplar halinde alınmaktadır.

Yemekhanede salata, yoğurt gibi açık büfe şeklinde gıdalar kaldırılmış, sadece yemekhane personeli tarafından gıda dağıtılmaktadır.

### **7. Soyunma Yeri**

Covid-19 nemli, rutubetli ve kapalı alanlarda uzun süre yaşayabilmektedir. Bu alanlar düzenli olarak havalandırılmakta ve soğuk havalarda ise rutubet oluşmaması için ısıtıcılardan faydalanılmaktadır.

Soyunma alanında kullanılan tüm oturaklar Ek-3'e uygun olacak şekilde temizlenmektedir.

Soyunma dolaplarında olabildiğince sivil elbiseler ile iş elbisesinin teması engellenmektedir.

### **8. Lavabo, Tuvalet ve Duş**

Lavabolar her zaman çalışanların kullanımına hazır halde bulunmakta, buralarda gerekli temizlik malzemeleri bulundurulmaktadır. İşyerinde sıvı sabun kullanılmaktadır. Katı sabun kullanımı bulaş riskini arttırdığı için yasaklanmıştır. Lavabolarda sıcak ve soğuk su bulunmaktadır. Erkek ve kadın çalışanlar için ayrı ayrı lavabolar bulunmaktadır.

Tuvalet ve lavabolar Ek-3'e uygun olacak şekilde temizlenmektedir.

Tuvalet ve lavabolar, insan ve çevre sağlığı yönünden risk oluşturmayacak şekilde su depolarına, su geçen yerlere, gıda maddelerinin depolandığı veya işlendiği yerlere uzak şekilde yerleştirilmiştir.

Tuvalet ve lavabolarda; sensörlü havlu dispenseri ve içten çekmeli tuvalet kâğıdı aparatlarını tercih edilmektedir.

Lavabo muslukları, yukarı/aşağı şekilde açılmakta/kapanmakta olup, dönerek açılan veya kapanan musluklar devre dışı bırakılmıştır.

### **9. İlk Yardım / Revir Odası**

Bu alan işyeri hekiminin bulunduğu zaman aralığında kullanılmaktadır. Düzenli olarak Ek-3'e uygun bir şekilde temizlenmektedir. Şüpheli vakanın veya Covid-19 test sonucu pozitif sonucu çıkan bir kişinin bu alanda bulunması durumunda ortam özel ilaçlar ile dezenfekte edilmektedir.

Tıbbi atık kutusu bulunmakta olup, tıbbi atıklar Ek-5'e uygun bir şekilde temizlenmektedir.

### **10. Yükleme Yeri**

Son bitmiş ürün yükleme alanından kamyon/kamyonetlere yüklenmektedir. Bu bölüm tümüyle açık alanda dış alanda bulunmaktadır. Sosyal mesafe kurallarına uyulmaktadır.

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

### 11. İşyeri Girişi – Danışma

İşyeri Girişi - Danışma alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanmıştır.

Hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla Ek-3 uygun şekilde dezenfekte edilmektedir.

Görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranması ve uygun kişisel koruyucu donanımlarının kullanması sağlanmaktadır.

Tüm çalışanlara uygun maske verilmekte ve çalışanlar maskeyi kullanmaktadır.

İşyerine maskesi olmayan 3.Şahıslar içeriye girmemektedir. (Temassız ateş ölçümü yapılarak ayrıca kontrol edilmesi tavsiye edilir.)

El hijyeni, el yıkama ve biyolojik risk etmeninden korunmak için uygulanması gerekli kurallar konusunda işyeri bölümlerine afişler asılmıştır.

### 12. Atölyeler, Depolar, Sevkiyat ve Ofisler

Sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanmıştır

Görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranması ve uygun kişisel koruyucu donanımlarının kullanması sağlanmaktadır.

Çalışanlar, işyeri ortamına girmeden ve çalışma sırasında ellerini sabun ve suyla yıkayabilecekleri lavabo, su ve sabun işyerinde bulunmaktadır

Hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla Ek-3 uygun şekilde dezenfekte edilmektedir

Yeterli sayıda dış ortam havasına açılan kapı veya pencere bulunmalı ve enfekte olmuş ortam havasının temizlenmesi için belirli aralıklar ve doğal havalandırma ile ortam havalandırılmaktadır.

### 13. İşletme Hizmet ve Servis Araçları

İşletme hizmet araçları olduğu için COVID-19 salgınının yayılması açısından özellik arz eder.

Şoförler işveren tarafından COVID -19 hakkında bilgilendirilmiştir.

İşletme hizmet araçlarında Covid 19 karşı Ek-10'da yer alan tedbirler uygulanmaktadır.

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

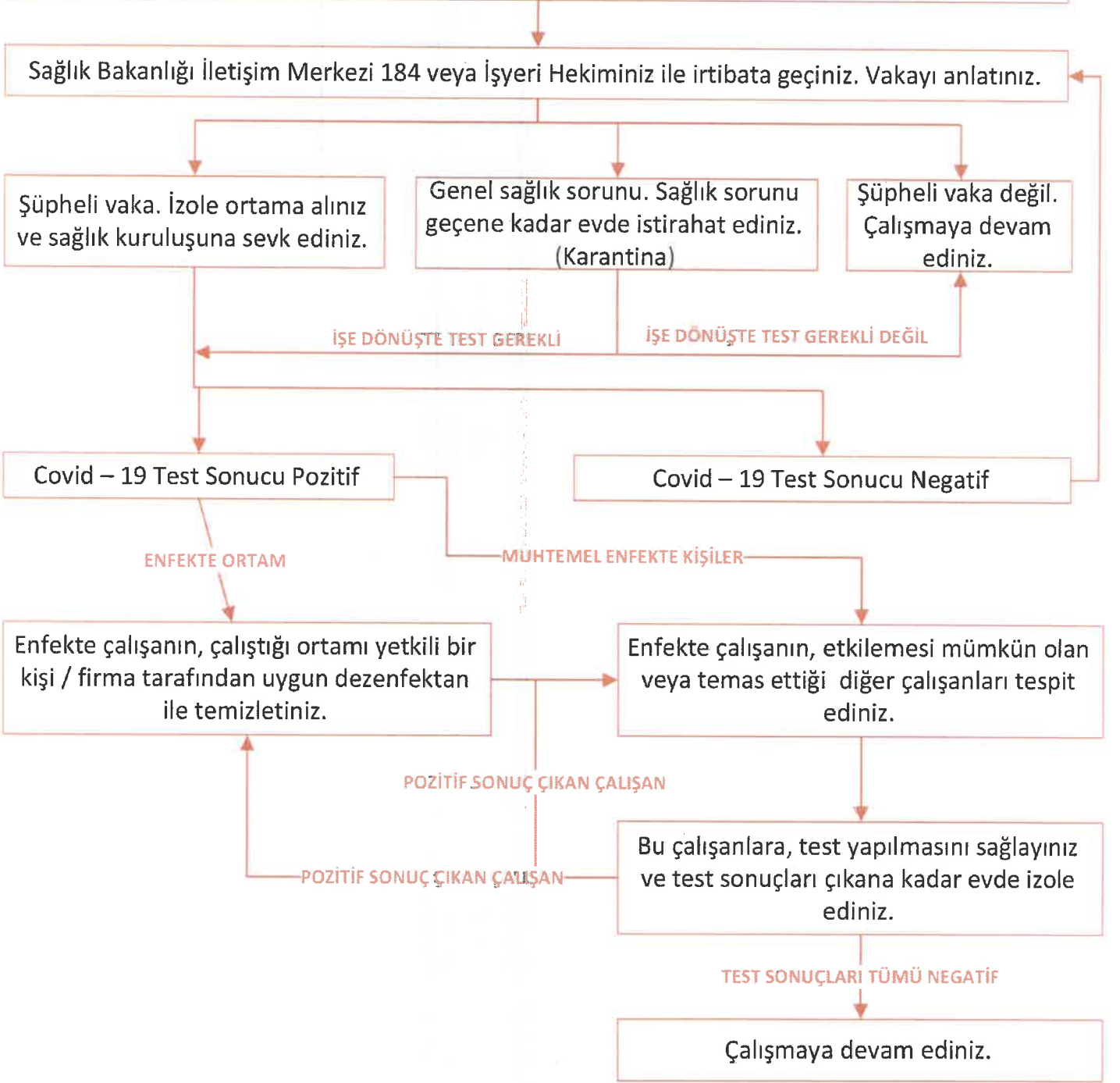
  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan ÇİĞNER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

# **EKLER**

## EK-1

### ÇALIŞANLARDAN BİRİNİN COVID-19 OLDUĞUNDAN ŞÜPHELENİLMESİ DURUMUNDA ALINACAK AKSİYON PLANI



Bülent BİLGİN  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

Murat ULUSOY  
İşveren Vekili

Ayhan ÇİĞER  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-2 ÖZEL RİSK GRUBUNDA BULUNAN ÇALIŞANLAR

İşyerinde gebe çalışan bulunmamaktadır.

İşyerinde 60 yaş ve üzeri çalışan bulunmamaktadır. Kronik rahatsızlıkları bulunmamaktadır.

İşyerinde engelli çalışan bulunmamaktadır. Engelli çalışanların engeli, covid açısından risk taşımamaktadır.

İşyerinde Covid-19 risk etmeni açısından mevcut hastalığından ötürü risk grubunda olan çalışan bulunmamaktadır.

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİGER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-3 TEMİZLİK PROSEDÜRÜ

Temizlik sıvısı içeriği, en az %1 oranında sulandırılmış veya daha fazla sodyum hipoklorit (çamaşır suyu) içermelidir. Kan, idrar, sekresyon gibi vücut sıvıları ile Covid-19 pozitif vakası olan çalışanların çalışma alanı %10 oranında sulandırılmış veya daha fazla sodyum hipoklorit (çamaşır suyu) içeren temizlik sıvısı ile temizlenmelidir.

Tuvalet, musluk ve batarya başlıkları, bilgisayar klavyeleri, telefon, iş ekipmanları ve diğer cihaz yüzeyleri, koltuk kolları, çalışma zemini, çalışma masaları, sandalyeler, kapı kolları, kulplar, monitör, yazıcı, fotokopi makinaları, yemekhane en az %1 oranında sulandırılmış veya daha fazla sodyum hipoklorit içeren temizlik sıvısı ile düzenli olarak temizlenmelidir.

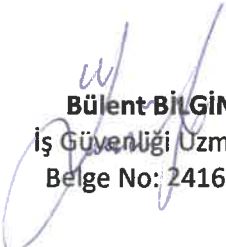
Temizlik personeli kontaminasyon riski ihtimaline karşı tam kapalı göz koruyucu veya yüz koruyucu/siperlik (EN-166), koruyucu kıyafet (EN-14126), solunum koruyucu (EN-149/FFP2 veya FFP3) maske ve eldiven (EN ISO 374-5 ve virüs piktogramlı) kullanmaktadır.

Temizlik sırasında tıbbi atık kutularında yer alan tıbbi atıkların uzaklaştırılması durumunda Ek-5 te yer alan tıbbi atık uzaklaştırma prosedürüne göre uzaklaştırılacaktır.

### %1 likve %10 luk Çamaşır Suyu Solüsyonun Hazırlanışı

%1 lik çamaşır sulu solüsyon: 1 litre su + 10 ml çamaşır suyu

%10 luk çamaşır sulu solüsyon: 1 litre su + 100 ml çamaşır suyu

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-4 ZİYARETÇİ PROSEDÜRÜ

İşyeri içerisinde işi olmayan ziyaretçilerin / 3. Kişilerin girmesi yasaktır. İşyeri içerisinde mücbir iş olan ziyaretçilere aşağıda belirtilen aksiyon planı uygulanacaktır;

İşyerine giren tüm ziyaretçilere ateşi kontrol edilecektir. 38 derece ve üzerinde ateşi olan kişiler işyeri içerisine alınmayacaktır.

İşyerine giren tüm ziyaretçilerin tıbbi maske takması zorunludur. Tıbbi maske takmayanların veya kuralına uygun takmayanların içeri girmesi yasaktır.



Uygun Maske Kullanımı

Beklenmedik bir şekilde çok fazla sayıda ziyaretçinin gelmesi durumunda ziyaretçiler kapıda bekletilmeli ve sırayla içeri alınmalarını sağlanacaktır.

Ziyaretçi giriş ve çıkışının yapıldığı noktada yer alan dezenfektanlar günlük olarak kontrol edilmeli eğer bitmişse dezenfektan ilave edilecektir.

İçişleri bakanlığı tarafından çıkarılmış veya çıkarılacak genelgeler kapsamında sokağa çıkma yasağı olan kişilerin işyeri sınırları içerisine girmesi yasaktır.

**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98



## **EK-5 TIBBİ ATIK TOPLAMA ve UZAKLAŞTIRMA PROSEDÜRÜ**

Tıbbi atık kutularına tıbbi atık atılması (maske, eldiven, siperlik, tek kullanımlık koruyucu kıyafet) ve tıbbi atıkların toplanması hariç tıbbi atık kutularının kapakları daima kapalı olacaktır.

Tıbbi atık torbaları ağızları sıkıca bağlanarak sıkıştırılmadan kapaklı kap/kova ile taşınacaktır.

Tıbbi atık torbaları en fazla %75 oranında doldurulmalıdır. Bu seviyeye geçmeden önce tıbbi atık torbalarını toplanacaktır.

Tıbbi atık toplama ve taşıma işlemi sırasında vücut ile teması etmemesine özen gösteriniz.

Tıbbi atıklar ile diğer evsel atıklar karıştırılmayacaktır.

Herhangi bir torbanın yırtılması, patlaması veya dökülmesi durumunda tekrar sağlam torbaya koyunuz ve kirlenen alanı dezenfekte ediniz.

Tıbbi atık kutularına; yırtılmaya, delinmeye, patlamaya ve taşımaya dayanıklı torbaları koyulacaktır.

Tıbbi atık torbalarının ikinci kez kullanımı yasaktır.

Tıbbi atık torbalarının içeriği hiçbir suretle sıkıştırılmaz, tıbbi atıklar torbasından çıkarılamaz, boşaltılamaz ve başka bir kaba aktarılamaz.

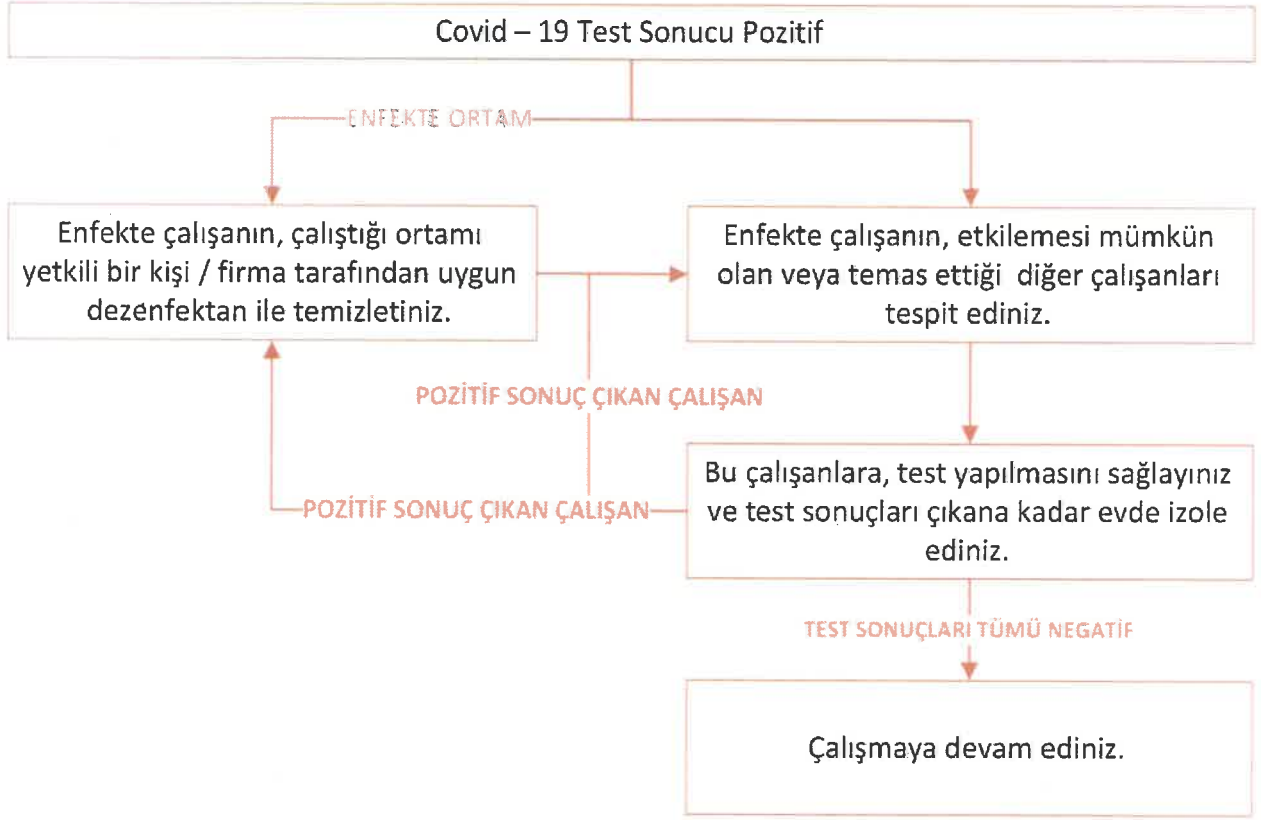
Tıbbi atık toplanması veya uzaklaştırılması esnasında tam kapalı göz koruyucu veya yüz koruyucu/siperlik (EN-166), koruyucu kıyafet (EN-14126), solunum koruyucu (EN-149/FFP2 veya FFP3) ventilsiz maske ve eldiven (EN ISO 374-5 ve virüs piktogramlı) kullanması zorunludur. Bu ekipmanlar sadece bir kere kullanılacak olup bunlarda tıbbi atık olarak değerlendirilecek ve işlem sona erdiğinde ayrıca bir torbaya konularak atılacaktır.


  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili


  
**Ayhan ÖĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-6 COVID-19 VAKASI İLE KARŞILAŞILMASINDA UYGULANACAK PROSEDÜR

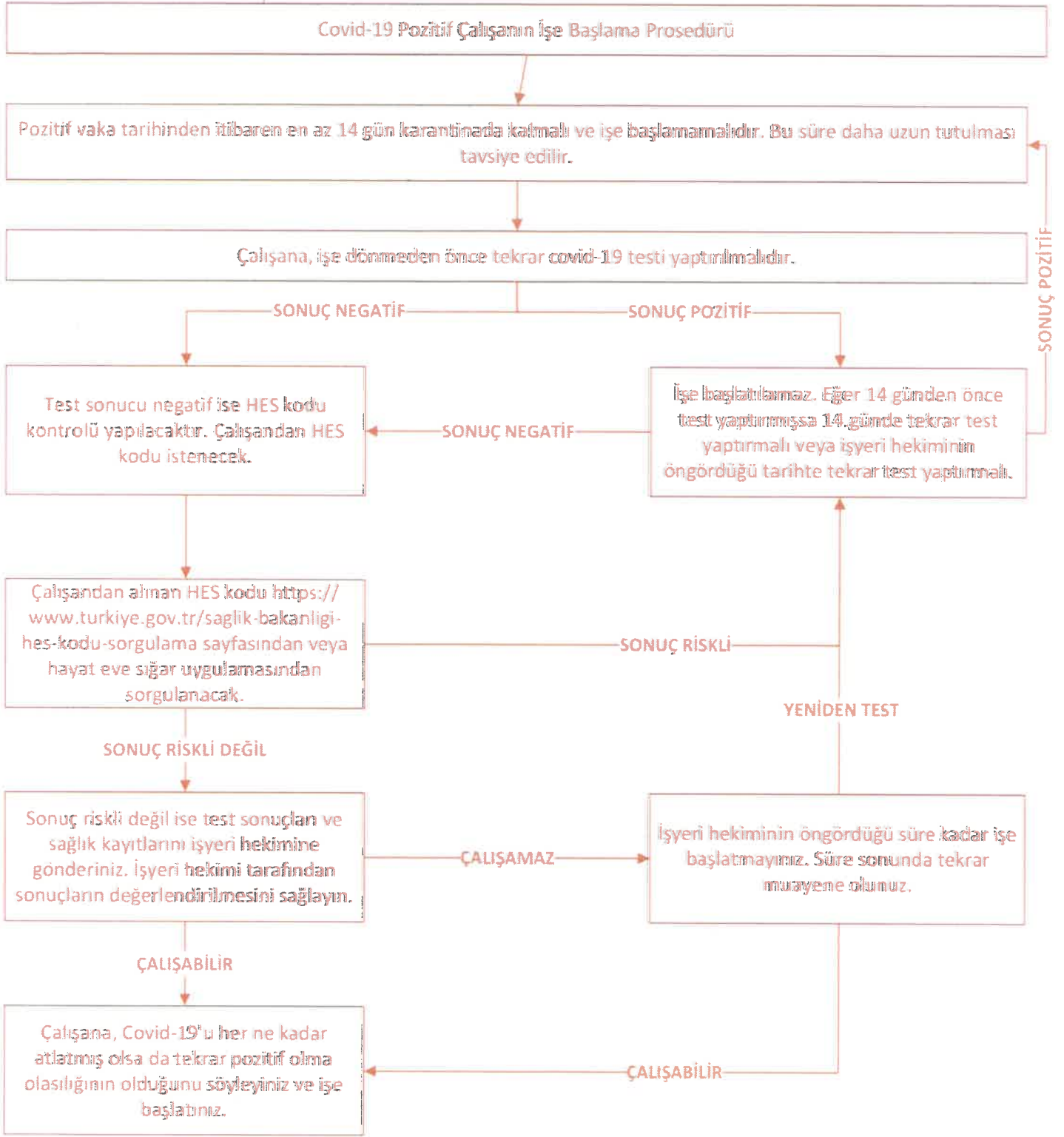


  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan ÇİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-7 COVID-19 POZİTİF ÇALIŞANIN İŞE DÖNÜŞ / BAŞLAMA PROSEDÜRÜ



**Bülent BILGIN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

## EK-8 ÇALIŞANLARIN UYMASI GEREKLİ HİJYEN PROSEDÜRÜ

1-) İşyerine girmeden önce ve işyerinden çıkıncaya kadar maskenizi takınız. Maske takarken aşağıdaki kurallara dikkat ediniz;

- ✓ Kullanım sırasında maskenin dış yüzeyine dokunulmamalıdır.
- ✓ Kazara dokunulursa eller en az 20 saniye, su ve normal sabunla yıkanmalı veya alkol içerikli el antiseptiği ile ovalanmalıdır.
- ✓ Solunum maskesi kullanım sırasında kirlenir, nemlenir veya yırtılır ise mutlaka yenisiyle değiştirilmelidir.
- ✓ Solunum maskeleri kesinlikle ortak kullanılmamalıdır.
- ✓ Maskeniz, kan ve dışkı ile kontamine olması (temas etmesi) veya yere düşmesi durumunda maske atılmalıdır.
- ✓ Maskenin her kullanım öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.

2-) Maskeyi aşağıdaki kurallara uyararak takınız;

- ✓ Maskeyi takmadan önce el hijyeninizi sağlayınız.
- ✓ Yüzünüzün tıraşlı, sakalsız ve saçlarınızın kısa veya toplu olmasını sağlayınız.
- ✓ Tek elle kavradığınız maskenin iç tarafı yüze yerleştirilmeli, diğer elin yardımıyla maskenin alt ve üst bantları tek tek başın arka kısmına geçirilmelidir.
- ✓ Üst baş bandının başınızın üst kısmına alt baş bandının da ensenize yerleştiğinden ve bantların kıvrılmadığından emin olunmalıdır. Bantlar saçların altına alınmalıdır.
- ✓ Maskenin alt ve üst kısımları düzeltilerek içe doğru kıvrılmadığından emin olunmalı ve yüze tam oturması sağlanmalıdır.
- ✓ İki el kullanılarak maskenin burun mandalının yüze tam olarak oturması sağlanmalıdır. Bu işlemi tek elle yapmanız maskenin yüze tam oturmasını engelleyebilir, yetersiz korumaya ve gözlükte buğulanmaya sebep olabilir.
- ✓ Çalışma alanına girmeden önce yüze uyum/kaçak kontrolü yapılarak maskenin doğru bir şekilde takıldığından emin olunmalıdır.
- ✓ Kullanılmaya başladıktan sonra maskenin dış kısmına dokunulmamalıdır.
- ✓ Maske burun, ağız ve çeneyi içine alan, yoğun kirlenmenin gerçekleştiği ön kısmına dokunulmadan çıkarılmalıdır.
- ✓ Kullanılan maske çıkarıldıktan sonra tıbbi atık kutusuna atılmalıdır.
- ✓ Kullanılan maske çıkartıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.

3-) Ellerinizi aşağıdaki durumlarda yıkayınız;

- ✓ İşyeri ortamına girmeden önce
- ✓ Toplu taşıma araçları veya servisleri kullandıktan sonra
- ✓ Hayvanlarla temas ettikten sonra
- ✓ Eller görünür şekilde kirlendiğinde
- ✓ Dışarıdan eve girdiğimizde
- ✓ Yemek hazırlamadan önce ve hazırladıktan sonra
- ✓ Yemek yemeden önce ve yedikten sonra
- ✓ Tuvalete girmeden önce ve tuvaletten çıktıktan sonra
- ✓ Diş, ağız, yüz, göz temizliğinden önce
- ✓ Burun temizliğinden sonra
- ✓ Öksürdükten ve hapsirdikten sonra

**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

**Ayhan ÇİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

- ✓ Çöplere ve bozulmuş gıdalara dokunduktan sonra
- ✓ Pişmemiş gıdalara temas ettikten sonra
- ✓ Düzenli aralıklarla

4-) Ellerinizi yıkarken aşağıdaki kurallara dikkat ediniz;



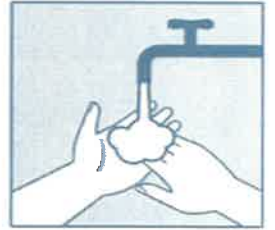
El hijyeni öncesinde bütün takılar (yüzük, saat, bilezik vb.) çıkarınız.

Elinizi su altına getiriniz ve elinizi tümüyle ıslatınız.



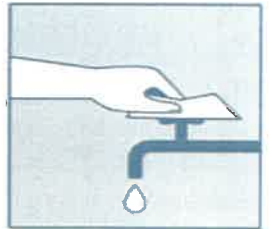
Bilekler, avuç içi, ellerin sırt ve parmak araları ile tırnakların kenar ve uçları sabun ile köpürtülerek en az 20 saniye süreyle kuvvetlice ovuşturulur.

Akan su altında eller iyice durulanmalıdır.



Tek kullanımlık kâğıt havlu ile ellerinizi kurulayınız.

Kullandığınız kağıt havlu ile musluğu kapatınız. Musluğa eliniz ile direk temas etmeyiniz.



  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No/ 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİGER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98

5-) Ortak noktalarda bulunan el dezenfektanları ile en geç 2 saatte bir olmak şartıyla elinizi dezenfekte ediniz.

6-) Hiç kimse ile tokalaşmayınız / öpüşmeyiniz.

7-) Öksürme veya hapşırma sırasında ağız ve burunu tek kullanımlık mendille kapatınız. Mendil yoksa dirseğin iç kısmını kullanınız.

8-) Ellerinizle gözlerinize, ağızınıza ve burnunuza dokunmayınız.

9-) Ülke dışına düzenlenecek iş seyahatleri mümkün olabildiğince ertelenmeli, toplantı, konferans, kongre vb. etkinliklerin yapılmasının mecbur olduğu durumlarda öncelikle sesli ve görüntülü iletişim imkânları kullanınız. Yurt dışından dönüşte ilk 14 günü evinizde geçirin.

10-) Bulduğunuz ortam havasını ile doğal havalandırma ile havalandırınız.

11-) Soğuk algınlığı belirtileriniz varsa bunu işveren vekilinize ve işyeri hekimine mutlaka bildirin.

12-) Kişisel eşyalarınızı (Cep telefonu, klavye, Mouse vb.) mümkün olduğunca ortak kullanmayınız veya başkasının temas etmesine izin vermeyiniz.

13-) Bol sıvı tüketiniz, dengeli besleniniz, uyku düzeninize dikkat ediniz.

14-) Mümkün olduğunca para saymayınız veya temas etmeyiniz. Ödeme alma işlemi sırasında temassız kredi kartı ile ödeme almaya çalışınız.

15-) Gıda ile temas, tıbbi atıkların atılması, para ile temas, yüzey temizliği veya enfekte yüzeye temas sırasında tek kullanımlık eldiven kullanınız.

16-) Biyolojik risk etmenleri hakkında aldığınız eğitime ve işyerinde asılı poster ve afişlerde yazılı kurallara lütfen uyunuz.

17-) Maske, eldiven ve mendilinizi tıbbi atık kutusuna atınız.

18-) Servis ve toplu taşıma aracını kullanan çalışanlar araç içerisindeki yüzeylere teması mümkün olduğunca azaltmaya çalışınız. Mümkünse kendi hususi aracınızı kullanarak işyerine geliniz.

19-) Toplu alanlarda (yemekhane, servis, toplu taşıma aracı vb.) sosyal mesafeye uygun şekilde veya daha önceden işaretlenmiş/belirlenmiş yerlere oturunuz.

20-) Ortak kullanılan alanlarda gıda tüketmeyiniz. Evden gıda getiriyor iseniz bu gıdayı ambalajlayınız ve steril olduğunu düşündüğünüz bir noktada saklayınız ve tüketiniz.

  
**Bülent BILGIN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİĞER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98



## **EK-9 TOPLANTI DURUMUNDA UYGULANCAK COVID-19 TEDBİRLERİ**

### **Toplantı öncesinde veya sırasında;**

Mümkünse muhtemel COVID-19 maruziyetini önlemek adına toplantıları ertelenmeli veya tele/video konferans olarak yapılacaktır. Bunların gerçekleştirilmesinin mümkün olmadığı durumlarda, toplantı daha az katılımcı ile gerçekleştirilecektir.

Toplantı veya etkinliğin düzenlenmesinin planlandığı çevredeki yetkililerden gelen tavsiyeler kontrol edilecek ve uygulanacaktır.

Toplantı öncesinde, sırasında ve sonrasında temizlik ve havalandırma yapılması sağlanacaktır.

Tüm katılımcılar için mendiller ve el dezenfektanı da dâhil olmak üzere yeterli malzeme tedarik edilecektir.

Katılımcılardan herhangi birisinde belirti olması halinde veya kendilerini iyi hissetmedikleri takdirde toplantıya katılmamaları gerektiği söylenecektir.

Etkinlikteki tüm organizatörlerin, katılımcıların, hazır yemek servislerinin (mümkünse kumanya tipi) ve ziyaretçilerin iletişim bilgileri (cep telefonu numarası, e-posta ve kaldıkları adres vb.) kayıt altına alınacaktır. Herhangi bir katılımcı şüpheli bir bulaşıcı hastalığa yakalanırsa, ayrıntılarının halk sağlığı yetkilileri ile paylaşılacağı açıkça belirtilerek, eğer bunu kabul etmezlerse, etkinliğe veya toplantıya katılmaları engellenecektir.

Toplantı başlarken el sıkışmadan selamlaşma yapılması sağlanacaktır.

Toplantıda veya etkinlikte tüm katılımcıların düzenli el yıkama veya alkollü dezenfektan kullanımı sağlanacaktır.

El dezenfektan cihazları toplantı yerlerinde herkes tarafından kolaylıkla görülebilecek ve kullanılabilir şekilde yerleştirilecektir.

Katılımcılar arasında uygun mesafe olacak şekilde bir oturma düzeni ayarlanacaktır.

İşyeri ortamının iyi havalandırıldığından emin olmak için mümkün olduğunca pencere ve kapılar açılacaktır.

Toplantı bitiminde tokalaşmadan veda edilmesi ve toplu fotoğraf çekilmemesi önerilecektir.

### **Toplantıdan sonra;**

Tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgileri en az bir ay boyunca saklanmalıdır. Katılımcı bilgilerinin saklanması, toplantıdan sonra bir veya daha fazla katılımcının hasta olduğunun öğrenilmesi halinde, katılımcıların adlarını ve iletişim bilgilerini içeren liste halk sağlığı yetkililerinin COVID-19'a maruz kalmış olabilecek kişileri izlemelerine yardımcı olacaktır.

Toplantı veya etkinlikteki bir şüpheli COVID-19 vakası olarak izole edilmişse, organizatör tüm katılımcılara bunu bildirmelidir. 14 gün boyunca belirtiler için kendilerini izlemeleri tavsiye edilmelidir. Kendilerini iyi hissetmezlerse, evde kalmalı ve ilgili halk sağlığı yetkilisine başvurulacaktır.

  
**Bülent BİLGİN**  
İş Güvenliği Uzmanı  
Belge No: 241606

  
**Murat ULUSOY**  
İşveren Vekili

  
**Ayhan CİGER**  
İşyeri Hekimi  
Sertifika No: 18109/98